

# Relatório Individual de Trabalho

**Docente:** Sheldon William Silva

**Período letivo:** 2025-2

**Campus:** RIBEIRAO DAS NEVES **Área/Departamento/Curso:** Gestão Geral, Marketing e Recursos Humanos

**Jornada de trabalho semanal:** 40 horas semanais

**Carga horária alocada:** 40.00 horas semanais

## Atividades

### Regências

Possui portaria dispensando o cumprimento da carga horária mínima de regência: Não

#	Disciplina	Turma/Diário	Duração	Carga Horária Semanal	Carga Horária Semestral
1	Desenvolvimento de Projeto II	7749 - RIIADMI.057	Anual	0.83	15.00
2	Relações de Trabalho	13683 - RIBADMI.072	Semestral	3.33	60.00
3	Teoria das Organizações Públicas	8280 - RIEGPUDR.09	Semestral	1.67	30.00
4	Teoria Geral da Administração	7707 - RIIADMI.012	Anual	1.67	30.00
5	Teoria Geral da Administração	7724 - RIIADMI.012	Anual	1.67	30.00
6	Teoria Geral de Administração II	13662 - RIBADMI.008	Semestral	3.33	60.00
Carga horária de regência semanal total:					12.50
Carga horária adicional para preparação, avaliação, gestão do diário de turma, atendimento aos estudantes, participação em conselhos de classe, outras reuniões:					12.50
Carga horária semanal total (regência + adicional) :					25.00

### Horários de atendimento ao discente

#	Dia da semana	Início	Fim	Modalidade
1	Quarta	11:10	12:00	Presencial
2	Quinta	11:10	12:00	Presencial

### Ensino

#	Código	Atividade	Descrição	Grupo	Carga Horária Semanal	Carga Horária Semestral
1	-	Orientação de estágio profissional	Orientação de estágio profissional	Orientação tutoria de estudantes	1.00	20.00
2	-	Orientação de estudantes em projetos integradores	Orientação de estudantes em projetos integradores	Orientação tutoria de estudantes	1.50	30.00

#	Código	Atividade	Descrição	Grupo	Carga Horária Semanal	Carga Horária Semestral
3	-	Orientação de estudantes em trabalho de conclusão de curso de graduação e técnico	Orientação de estudantes em trabalho de conclusão de curso de graduação e técnico	Orientação tutoria de estudantes	2.00	40.00

### **Comuns ao Ensino, Pesquisa e Extensão**

#	Código	Atividade	Descrição	Grupo	Carga Horária Semanal	Carga Horária Semestral
1	-	Avaliador ad-hoc do Ministério da Educação em avaliação de cursos de Graduação e Pós-Graduação Strictu Sensu	Avaliador ad-hoc do Ministério da Educação em avaliação de cursos de Graduação e Pós-Graduação Strictu Sensu	Comitês editoriais pareceristas e avaliadores	3.00	60.00
2	-	Avaliador e Parecerista ad-hoc de projetos, trabalhos científicos e artigos científicos.	Avaliador e Parecerista ad-hoc de projetos, trabalhos científicos e artigos científicos.	Comitês editoriais pareceristas e avaliadores	1.00	20.00

### **Gestão e Representação**

#	Código	Atividade	Descrição	Grupo	Carga Horária Semanal	Carga Horária Semestral
1	-	Participação como suplente em comissões, conselhos, grupos de trabalho e demais órgãos colegiados (interno ou externo)	Suplente do Colegiado do Curso de Pós- Graduação Lato Sensu em Gestão	Atuar em comissões, conselhos, grupos de trabalho, bancas e demais órgãos colegiados	0.75	15.00
2	-	Participação em Colegiado de Curso	Colegiado de curso - Bacharelado e Técnico Integrado em Administração	Atuar em comissões, conselhos, grupos de trabalho, bancas e demais órgãos colegiados	2.00	40.00
3	-	Preenchimento do Currículo Lattes	Preenchimento e atualização do Currículo Lattes	Planejamento das atividades docentes	0.25	5.00
4	-	Preenchimento do PIT	Preenchimento do PIT	Planejamento das atividades docentes	0.25	5.00
5	-	Preenchimento do RIT	Preenchimento do RIT	Planejamento das atividades docentes	0.25	5.00
6	-	Presidência ou coordenação em comissões, conselhos, grupos de trabalho e demais órgãos colegiados externos ao IFMG com nomeação por Ato Administrativo	Presidente da Comissão Atribuições dos assistentes de alunos	Atuar em comissões, conselhos, grupos de trabalho, bancas e demais órgãos colegiados	3.00	60.00